



Marca
da
Bollo

COMUNE DI VIDIGULFO
SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

(☎ 0382-69003-5)

E-mail : poliziale@comune.vidigulfo.pv.it

Apertura sportello : da lun. e ven. = 11.00/ 12.30 – Mercoledì = 16.30/18.00

Sabato =11.00/12.00

Al Comune di VIDIGULFO
Settore/Servizio Polizia Locale / Ufficio Tecnico

Oggetto: **Istanza al fine di regolarizzare il passo carraio esistente nel Comune di Vidigulfo in**

via n °

_____ I _____ sottoscritt _____

nat _____ a _____ il _____

residente in _____ in via _____ n. _____

PEC _____

codice fiscale _____,

FA I S T A N Z A

ai sensi degli artt. 22, 26 e 27 del Codice della Strada e dell'art. 46 del relativo Regolamento di esecuzione, modificato dall'art. 36 del D.P.R. 16 settembre 1996, n. 610, per ottenere l'autorizzazione a per la regolarizzazione del passo carrabile esistente in via all'intersezione con via _____, n. _____,

⁽³⁾Richiedendo, nel contempo, la disponibilità del suolo pubblico antistante l'accesso in questione.

A tale scopo, lo scrivente, allega planimetria in scala _____ per l'esatta identificazione della località, completata dai relativi dati catastali, nonché la descrizione particolareggiata delle misure qui riportate in metri : _____

Il richiedente si impegna sin d'ora a sottostare a tutte le prescrizioni che verranno stabilite con l'atto di autorizzazione, nonché a sostenere tutte le spese di sopralluogo e di istruttoria, previo deposito di eventuale cauzione ed a pagare quant'altro dovuto conseguente all'autorizzazione stessa.

Con osservanza.

FIRMA

Allegati:

1 - _____

2 - _____

Il rilascio del cartello comporta il pagamento di una somma di euro 30,00 una tantum da corrispondere al momento del ritiro.

(*) *In caso di mancata apposizione della marca da bollo o in caso di marca da bollo insufficiente, si procederà, senza ulteriore avviso, ai sensi dell'art. 19 e art. 31 del D.P.R. 642/1972, dandone comunicazione al competente Ufficio locale delle Entrate che provvederà alla regolarizzazione e all'applicazione della relativa sanzione.*

INFORMATIVA SULLA PRIVACY
(Art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del 27/04/2016)

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte alla Polizia Locale.

Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.

Titolare del trattamento. Polizia Locale di Vidigulfo.

N.B Le marche da bollo da presentare sono 2 di cui una da applicare sulla richiesta e l'altra sull'autorizzazione.

Qualora quest'ultima non venisse rilasciata per motivi ostativi verrà restituita.